Программа повышения квалификации

 **«Система оценки и аттестации персонала»**

4-6 октября 2016 г.

В настоящее время на современном предприятии трудно представить эффективную модель управления персоналом без института аттестации. Аттестация персонала — кадровые мероприятия, призванные оценить соответствие уровня труда, качеств и потенциала личности требованиям выполняемой деятельности.

Главное назначение аттестации — выявить потенциальные возможности работника и в случае необходимости направить на дополнительное обучение, а также материально поощрить и мотивировать наиболее компетентных и опытных. Аттестация персонала служит юридической основой для переводов, продвижений по службе, вознаграждений, определения размеров заработной платы, а также понижений в должности или увольнения.

Аттестация персонала направлена на улучшение качественного кадрового состава организации, определение степени загрузки работников и использования его по специальности, совершенствование стиля и методов управления персоналом. Она имеет целью изыскание резервов роста, повышения производительности труда и заинтересованности работника в результатах своего труда и всей организации, наиболее оптимальное использование экономических стимулов и социальных гарантий, а также создание условий для более динамичного и всестороннего развития личности.

В связи с актуальностью указанной тематики, Научно-образовательный центр ФГУП «НИИСУ»*(лицензия на осуществление образовательной деятельности от 24 июня 2014 г.
№ 035254, выданная Департаментом образования г. Москвы)*, предлагает руководителям и специалистам организаций оборонно-промышленного комплекса пройти обучение на курсах повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе **«Система оценки и аттестации персонала» (24 часа).**

Обучение предназначено для представителей отдела кадров предприятий, служб обучения персонала, работников специализированных служб оценки, развития персонала и юридических отделов.

Дополнительную профессиональную программу повышения квалификации проводят преподаватели кафедры управления персоналом и психологии Финансового университета при Правительстве РФ.

**Основные разделы дополнительной профессиональной программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название | Часы | Форма проведения |
| **1.** | **Модуль 1. Система оценки персонала** | 16 | Мини-лекции-дискуссии, практические занятия, решение кейсов. |
| 1.1. | Стратегия оценки персонала в компании | 4 |
| 1.2. | Сравнительный анализ методов оценки персонала | 4 |
| 1.3. | Аттестация персонала | 4 |
| 1.4. | Опыт использования различных методик оценки персонала | 4 |
| **2.**  | **Модуль 2. Формирование профиля должности на основе модели компетенций** | 8 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | Формирование полной универсальной структуры компетенций | 2 |  |
| 2.2 | Модель компетенций. Технология выделения поведенческих индикаторов. | 2 |
| 2.4 | Разработка профиля должности на основе модели компетенций. | 4 |
|  | ИТОГО: | 24 |

Обучение проводится  **4-6 октября 2016 г.** по адресу: г. Москва, ул. Сокольнический Вал, д. 37/10 на территории в ФГУП «НИИСУ».

По окончанию курсов слушателям выдается **Удостоверение установленного образца о повышении квалификации** по дополнительной профессиональной программе «Система оценки и аттестации персонала» (24 часа) при условии успешной сдачи итоговой аттестации.

Стоимость за одного человека составит 38 000 рублей, в том числе НДС 18 %. В стоимость включено: комплект раздаточных материалов, Удостоверение, питание (обед, кофе-паузы).

Заявку на зачисление на курсы повышения квалификации можно скачать на странице НОЦ официального сайта ФГУП «НИИСУ» и заполненную направить по факсу **8 (499) 264-77-77 (для НОЦ) или E-mail:** **nocniisu@niisu.ru****,** **niisu-noc@niisu.ru****.**

Дополнительную информацию по организации мероприятия можно получить у сотрудников Научно – образовательного центра ФГУП «НИИСУ»
по тел. 8 (499) 264-81-67, +7 (903) 661-90-08 и E-mail: **nocniisu@niisu.ru****,** **niisu-noc@niisu.ru****.**

**Заявка**

на обучение

по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации

**«Система оценки и аттестации персонала»**.

**4 - 6 октября 2016 г.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование организации** **(полное/сокращенное)** |  |
| **Ф.И.О. ответственного за обучение** **(полностью)/ должность** |  |
| **Реквизиты организации для выставления счёта и оформления договора:** | Ф.И.О. (полностью), должность руководителя организации, основание подписи (Устав/доверенность №): |  |
| Юридический адрес |  |
| Почтовый адрес |  |
| ИНН / КПП / БИК |  |
| Расчетный счет |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Банк |  |
| Телефон/факс предприятия |  |
| **Контактное лицо (Ф.И.О., должность) по оформлению заявки, контактный телефон/ факс/E-mail:** |  |

Дата, подпись:

**Обязательная форма для заполнения данных на слушателей**

Курсов повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | ФИО (полностью) | Образование | Год рождения | Паспортные данные: номер и серия, кем и когда выдан | Место жительство (город, поселок и т.п.) | Место работы: название организации | Должность | Контакты для связи: тел., моб.тел.,E-mail: |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Слушателям иметь при себе:**

копию паспорта,

копию диплома об образовании

 и при смене фамилии копию подтверждающего документа